

شركة إدارة المرافق العمومية (ش.م.ك) مقفلة

تعلن شركة إدارة المرافق العمومية عن طرح الممارسة رقم (6/أ.م.ع/2024/04)

بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

وذلك اعتباراً من يوم الأحد الموافق 2024/04/28، طبقاً للشروط والمواصفات العامة والخاصة والفنية الواردة في وثائق الممارسة ويمكن الحصول عليها من مقر الشركة الكائن في (الكويت - ش. المعري متفرع من ش. الخليج العربي - موقف الأحمدية المتعدد الأدوار - الدور الرابع)، مقابل رسم قدره (75 د.ك) فقط خمسة وسبعون ديناراً كويتي لا غير، غير قابل للرد.

تعاد الوثائق بعد تعبئتها وختمه ومرفق بداخلها المستندات المطلوبة والكفالة الأولية بمبلغ وقدرة (2000 د.ك) فقط ألفان دينار كويتي بشيك مصدق أو خطاب ضمان بنكي بذات القيمة ولا يلتف إلى العطاءات غير المصحوبة بهذا التأمين حتى وإن كانت مطابقة للمواصفات وتورد الوثائق في مظروف رسمي ويختم بالشمع الأحمر ويوضع بصندوق الشركة.

علماً بأنه آخر موعد لتقديم العطاءات يوم الخميس الموافق 2024/05/16 الساعة الثانية عشر ظهراً.

وتقتصر هذه الممارسة على الشركات والمؤسسات المتخصصة لهذه الأعمال ذو خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في مشاريع مماثلة، مع وجوب تقديم أوراق ومستندات الشركة / المؤسسة (عقد التأسيس - الرخصة - اعتمادات التوقيع ... إلخ) متضمنة الخبرات السابقة عند تقديم العطاء طبقاً للمتطلبات المذكورة في الشروط العامة للممارسة، مع وجوب تقديم ما يفيد التزامها بقانون دعم العمالة الوطنية.

https://maps.app.goo.gl/MmW7PzWXgkkuLYp8?g_st=ic	1- استراحة طريق النويصيب بجوار محطة بنزين النويصيب
https://maps.app.goo.gl/Zp754q32dNAoLRbH6?g_st=ic	2- استراحة طريق النويصيب الشرقية
https://maps.app.goo.gl/9iCkrxHssMGeZ7vm6?g_st=ic	3- استراحة طريق النويصيب الغربية
https://maps.app.goo.gl/LQcVTwSqkfunHV1fA?g_st=ic	4- مركز خدمة النويصيب قطاع 3 بلوك 12
https://maps.app.goo.gl/xahf4uznWjUu9PrK6?g_st=ic	5- مركز خدمة النويصيب المجاور لمسجد الصقعي
https://maps.app.goo.gl/ja5qU96VdmMgZy5U6?g_st=ic	6- مركز خدمة الخيران قطاع 3 بلوك 6
https://maps.app.goo.gl/VYCJM6NNuSpp39xt9?g_st=ic	7- مركز خدمة الزور قطاع 3 بلوك 3
https://maps.app.goo.gl/JTGuh9bCf8ThsCQ18?g_st=ic	8- مركز خدمة الجليعة قطاع 1 بلوك 6
https://maps.app.goo.gl/Zuonzks7Eq12ozcWA?g_st=ic	9- مركز خدمة الضباعية قطاع 1 بلوك 4

للاستفسار والاستيضاح يتم الإرسال على البريد الإلكتروني real.estate@pumc.com.kw
أو الاتصال على 1822222 - داخلي 528.

شركة إدارة المرافق العمومية (ش.م.ك) مقفلة

الموضوع / الممارسة العامة رقم (6 / أ.م.ع. / 04 / 2024)
بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

الشروط العامة

اسم الممارس :

رقم إيصال الشراء :

رقم الهاتف :

العنوان :

البريد الإلكتروني المعتمد للشركة :

اسم مقدم الممارسة :

عنوانه ص.ب :

رقم الهاتف :

رقم السجل التجاري :

البريد الإلكتروني المعتمد للشركة :

الشروط العامة

الممارسة العامة رقم (6/أ.م.م. / 04 / 2024)

بخصوص : القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)، والموضحة أدناه:-

https://maps.app.goo.gl/MmW7PzWXgkkhuLYp8?g_st=ic	١ - استراحة طريق النويصيب بجوار محطة بنزين النويصيب
https://maps.app.goo.gl/Zp754q32dNAoLRbH6?g_st=ic	٢ - استراحة طريق النويصيب الشرقية
https://maps.app.goo.gl/9tCkrxHssMGeZ7vm6?g_st=ic	٣ - استراحة طريق النويصيب الغربية
https://maps.app.goo.gl/LQcVTwSqkfunHV1fA?g_st=ic	٤ - مركز خدمة شاليهات النويصيب قطاع ٣ بلوك ١٢
https://maps.app.goo.gl/xahf4uznWjUu9PrK6?g_st=ic	٥ - مركز خدمة شاليهات النويصيب المجاور لمسجد الصقعي
https://maps.app.goo.gl/ja5qU96VdmMgZy5U6?g_st=ic	٦ - مركز خدمة شاليهات الخيران قطاع ٣ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/VYCJM6NNuSpp39xt9?g_st=ic	٧ - مركز خدمة شاليهات الزور قطاع ٣ بلوك ٣
https://maps.app.goo.gl/JTGuh9bCf8ThsCQ18?g_st=ic	٨ - مركز خدمة شاليهات الجليعه قطاع ١ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/Zuonzks7Eq12ozcWA?g_st=ic	٩ - مركز خدمة شاليهات الضبايعه قطاع ١ بلوك ٤

مادة (1)

الغرض من تقديم الممارسة:

تعلن شركة إدارة المرافق العمومية (ش.م.ك) مقفلة عن طرح الممارسة العامة رقم (6/أ.م.ع/2024/04) بخصوص [] القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9) []. وذلك حسب الشروط والمواصفات العامة والخاصة المبينة فيما بعد.

مادة (2)

معلومات عن مقدمي الممارسة:

يشترط في من يتقدم في هذه الممارسة ما يلي: -

1. أن يكون كويتياً تاجراً فرداً أم شركة ومقيداً في السجل التجاري ومسجلاً لدى غرفة تجارة وصناعة الكويت. ويجوز أن يكون أجنبياً بشرط أن يكون له شريك أو وكيل كويتي يعقد رسمي موثق وطبقاً للأنظمة المعمول بها في دولة الكويت.
2. أن يكون من ذوي الاختصاص في مجال العمل المطلوب وأن يعتمد لدى الشركة كممارس مؤهل.
3. أن تكون الشركة ذات نشاط نقلات أو معدات وآليات ثقيلة أو تجارة عامة ومقاولات فقط.
4. أن يكون لديه رخصة سارية المفعول لذات النشاط.
5. أن يتم تقديم ملف الشركة وسابق خبراتها لمشاريع سابقة مماثلة وجارية خلال آخر ثلاث سنوات.
6. أن تكون مواصفات التناكر مطابقة لاشتراطات الجهات الحكومية.
7. أن تكون مواصفات تناكر توريد المياه العذبة من الاستانلس ستيل فقط.
8. ألا يقل موديل السيارات عن (2000).
9. تقديم كشف RJ مرور وكشف RJ الشئون وشهادة التأمينات.
10. خبرة في أعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي من خلال تقديم سابقة أعمال واضحة.
11. أن يبين عنوانه في الكويت وتعتبر جميع المراسلات والإخطارات والإعلانات القضائية التي توجه إليه على هذا العنوان بمثابة إعلان صحيح وعليه أن يخطر الشركة بكل تغيير يحصل على هذا العنوان وإلا اعتبرت جميع المراسلات الموجهة إليه على عنوانه المذكور صحيحة ونافذة بحقه وبمثابة إعلان قانوني سليم ومنتج لكافة آثاره القانونية.

مادة (3)

نموذج الممارسة :

1. يكتب العطاء بالحبر أو الطباعة ويجب تقديمها في وثائق الممارسة دون أي تعديل وعلى مقدم العطاء الذي يحدث أي كشط أو شطب في أي من البيانات الخاصة بالعطاء سواء في جدول الأسعار أو السعر الإجمالي أن يقوم بالشطب على هذه البيانات وإعادة كتابة الأرقام الصحيحة رقماً أو حرفاً والتوقيع إلى جانب التصحيح وإلا ستضطر اللجنة إلى اعتبار العطاء باطلاً.
2. يجب أن تورده هذه الوثائق في المظروفات الرسمية المخصصة لها وتختتم بالشمع الأحمر مع عدم ذكر اسم مرسلها أو ذكر أي إشارة أو علامة تدل عليه.
3. ويتم وضع العطاء في المظروف المعد من قبل شركة إدارة المرافق العمومية دون أي تعديل والمدون عليه الممارسة رقم (6/أ.م.ع/2024/04) بخصوص [القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)].
4. على مقدم العطاء أن يقوم بالتوقيع والختم على وثائق الممارسة كاملة (جميع الأوراق) ويعتبر ختمه وتوقيعه بمثابة اطلاعاً نافياً للجهة على مضمون الممارسة وشروطها الفنية والخاصة.

مادة (4)

آخر موعد لتقديم العطاء :

يقبل تقديم العطاءات حسب التاريخ والوقت المحدد بالإعلان، ولن يلتفت إلى أي عطاءات ترد بعد الميعاد المذكور وكذلك لن يلتفت إلى أي تغيير أو تعديل في أسعار العطاءات المقدمة.

مادة (5)

الأسعار :

1. يجب أن تقدم العطاءات بطريقة يبين فيها سعر كل بند على حدة ويجب أن تكتب الأسعار بالأرقام والحروف بدون أي كشط أو تحشير وعند الاختلاف تكون العبرة بالمبلغ الأقل.
2. يجب على مقدم العطاء أن يلاحظ بأن أسعاره الواردة بالممارسة هي التي ستتم المحاسبة النهائية عليها بغض النظر عن تقلبات الأسعار أو سعر العملة أو الرسوم الجمركية أو أية رسوم أخرى.
3. يجب على مقدم العطاء إذا أجرى أي خصم أو إضافة في سعر الممارسة الإجمالي أو سعر أي بند من بنود العطاء أن يثبت الخصم أو الزيادة في كل من جدول الأسعار وصيغة العطاء وكل خصم أو زيادة ترد في كتاب مستقل أو في أي وثيقة من وثائق الممارسة عدا جدول الأسعار وصيغة العطاء يعتبر كأن لم يكن ولن يلتفت إليه أو يعتد به بأية حال.

مادة (6)

المدّة التي لا يجوز فيها سحب الممارسة :

يقبل مقدم العطاء أن يبقى عطاؤه قائماً لمدة (90) يوماً من التاريخ المحدد لآخر موعد لتقديم العطاءات، وإذا تعذر البت في العطاءات خلال المدّة المحددة لسريانها، فسيطلب من مقدمي العطاءات قبول سريان عطاءاتهم لمدة أخرى مماثلة على الأكثر، ويتعين أن يوافق كل منهم كتابةً على التمديد مع تجديد مدّة التأمين الأولي، ويستبعد عطاء من لم يقبل مدّة سريانه.

مادة (7)

التأمين الأولي :

يجب على مقدم العطاء أن يودع تأميناً أولياً بمبلغ (2,000 د.ك) بشيك مصدق، أو في صورة كتاب ضمان صادر من أحد البنوك الكويتية ويجب أن يكون هذا التأمين لمدة سريان العطاء ولن يلتفت إلى العطاء غير المصحوب بالتأمين الأولي.

ويرد هذا التأمين لكل من لم ترس عليه الممارسة عندما يقوم الممارس الذي رست عليه بتقديم التأمين النهائي تنفيذاً للمادة (9) من هذه الشروط هذا ولا يجوز لمقدم العطاء المطالبة بأية فائدة عن هذا التأمين.

مادة (8)

قبول العطاء:

1. تقبل العطاءات إذا كانت متماشية مع متطلبات وثائق الممارسة ومع ذلك يجوز تجزئة الممارسة أو إلغائها دون إبداء الأسباب.
 2. يجب أن يتضمن عطاء المقاول جزئين بحيث يشمل:
 - العرض الفني (جميع المستندات المطلوبة بالممارسة).
 - العرض المالي (يشمل جدول الأسعار، صيغة العطاء، الكفالات).
 3. يتم ترسية الممارسة على الممارسين أصحاب أنسب الأسعار.
 4. يراعى تطبيق القانون الخاص بالعطاءات ذات الأسعار المنخفضة بصورة غير طبيعية وفق قانون المناقصات العامة رقم (2016/49) المادة (58).
 5. تخطر شركة إدارة المرافق العمومية كتابة الممارس / الممارسين الذي / الذين رست عليهم الممارسة بقبول سعرهم وبرسو الممارسة عليهم.
- ولا يترتب على إرساء الممارسة وإبلاغ الممارس / الممارسين بها أي حق لهم قبل شركة إدارة المرافق العمومية وذلك في حالة العدول عن الترسية.

ولا يعتبر الممارس متعاقدا إلا من تاريخ التوقيع على العقد ووفقا للأحكام التالية:-

- أ. تطلب الشركة من الممارس / الممارسين الفائزين الحضور إليها لتوقيع العقد خلال مدة عشرة أيام من تاريخ إخطاره فإذا لم يتقدم في هذا الميعاد لتوقيع العقد اعتبر منسحبا.
- ب. إذا تخلف الممارس الفائز عن التقدم لتوقيع العقد في الميعاد المحدد أو عن تقديم التأمين النهائي المنصوص عليه في المادة (9) من هذه الشروط أو انسحب لأي سبب من الأسباب خسر تأمينه الأولي دون إخلال بحق شركة إدارة المرافق العمومية في الرجوع عليه بالتعويضات وفي هذه الحالة يجوز لشركة إدارة المرافق العمومية أن تلغي الممارسة أو تعيد طرحها من جديد أو ترسيبتها على الممارس التالي سعرا وفي جميع الأحوال يلتزم الممارس بتعويض شركة إدارة المرافق العمومية عن كافة الأضرار لإلغاء الممارسة أو إعادة طرحها من جديد أو ترسيبتها على الممارس التالي له في السعر.

مادة (9)

التأمين النهائي :

يجب على الممارس بعد إخطاره بقبول العطاء أن يودع قبل توقيع العقد مبلغاً من المال قيمته (10,000 د.ك) بشيك مصدق أو كتاب ضمان صادر من إحدى البنوك الكويتية ساري المفعول طيلة مدة تنفيذ العقد بذات القيمة بصفة تأمين لضمان تنفيذ العقد على الوجه الأكمل ولا تتحمل شركة إدارة المرافق العمومية أية فوائد عن هذا التأمين. ويبقى هذا التأمين لدى شركة إدارة المرافق العمومية سارياً وشاملاً طوال مدة العقد وللشركة أن تخصص منه قيمة الغرامات والتعويضات والأجور المتأخرة التي تستحق على الممارس بموجب العقد، وفي حالة حصول مثل هذا الخصم يجب على الممارس خلال سبعة أيام من تاريخ إخطاره أن يكمل التأمين فإذا قصر في ذلك كان للشركة الحق في أن تكمل التأمين مما يستحق له لديها ومن أية مبالغ أخرى فإذا لم يكن له مبالغ مستحقة الصرف وعجز عن تكملة التأمين خلال المهلة المشار إليها فان للشركة الحق في فسخ العقد طبقاً للمادة (12) من هذه الشروط وذلك بكتاب موصى عليه دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات قضائية مع حفظ حق شركة إدارة المرافق العمومية في الرجوع عليه بالتعويضات المترتبة على ذلك، وللشركة الحق أيضا في تمديد فترة سريان خطاب الضمان إذا توافرت الأسباب القانونية المبررة للتمديد ولا تدفع عن مبلغه فوائد.

مادة (10)

التأمين على العمالة والمشروع - متطلبات التأمين:

يلتزم الطرف الثاني بإصدار وثائق التأمين التالية لتغطي الأعمال (بكامل قيمة العقد) وطيلة مدة العقد لدى إحدى شركات التأمين الكويتية المعتمدة وذلك طبقاً للشروط التالية: -

1. وثيقة تأمين جميع أخطار المقاولين / جميع أخطار التركيب: -

أ- إضافة اسم الطرف الأول كمؤمن له على الوثيقة بالإضافة إلى و/ أو مقاولي الباطن.

ب- على أن تغطي وثيقة التأمين المذكورة أعلاه كامل قيمة العقد، ويلتزم الطرف الثاني بتغطية الآلات والمعدات والموجودات المؤقتة المستخدمة والمتواجدة في موقع العمل.

ت- على أن تشمل وثيقة التأمين ما يلي: -

- تغطية ممتلكات الطرف الأول القائمة و/أو المحيطة بحدود تغطية (50,000 د.ك) (فقط خمسون ألف دينار كويتي).
- تغطية المسؤولية المدنية تجاه الغير (في أرواحهم و/أو ممتلكاتهم) بحدود تغطية (50,000 د.ك) (فقط خمسون ألف دينار كويتي) للحادث الواحد ولعدد غير محدد من الحوادث.
- إضافة شرط المسؤولية المتقابلة.

2. وثيقة تأمين إصابات العمل طبقاً لقانون العمل في القطاع الأهلي الكويتي الساري حالياً.

تشمل الوثيقة ما يلي: -

- تغطية موظفي وعمال الطرف الثاني و/أو مقاولي الباطن.
- تغطية مسؤولية رب العمل أو المسؤولية التقصيرية بحدود تغطية (50,000 د.ك) (فقط خمسون ألف دينار كويتي) للحادث الواحد ولعدد غير محدد من الحوادث.

بالإضافة إلى ما ذكر أعلاه، يجب إضافة الشروط التالية في وثائق التأمين المذكورة أعلاه:

1. شرط عدم حق الرجوع على المالك و/أو موظفيه و/أو وكلائه و/أو ممثليه.
2. شرط الإلغاء و/أو التعديل (30 يوم) بحيث ينص على أنه لا يجوز إلغاء و/أو تعديل الوثائق إلا بموافقة خطية مسبقة من المالك السادة / شركة إدارة المرافق العمومية - وذلك خلال 30 يوم

ملاحظة هامة: على شركة التأمين المصدرة للوثائق بإصدار كتاب / شهادة تأمين تؤكد التزامها بكافة شروط التأمين المطلوبة بهذا العقد.

مادة (11)

غرامة التأخير:

يحق لشركة إدارة المرافق العمومية فرض غرامة مالية وتخصم من مستحقات المقاول الشهرية في إحدى الحالات التالية: -

- 1) تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول نظير التأخر عن تنفيذ الأعمال في موعدها.
- 2) تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول عما ينتج عنه من أضرار كتسرب المياه العذبة أو تسرب الصرف الصحي خارج الجورة أو عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.
- 3) فرض غرامة قدرها (100 د.ك) إذا اتبع المقاول أساليب الغش في العمل مثل توريد كمية المياه أو سحب ونقل كمية ناقصة في الصهرج لكل واقعة.
- 4) للطرف الأول الحق تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على الطرف الثاني عند عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.

مادة (12)

فسخ العقد وما يترتب عليه :

دون الإخلال بأي حق آخر لشركة إدارة المرافق العمومية، فإنه يحق لها أن تلغي العقد لأي سبب من الأسباب التالية: -

1. إذا تكررت مخالفات الممارس لتعليمات شركة إدارة المرافق العمومية.
2. إذا ارتكب الممارس أو من ينوب عنه شيئاً من قبيل الغش.
3. إذا رشا أو حاول أن يرشو أي موظف أو عامل لدى شركة إدارة المرافق العمومية بطريق مباشر أو غير مباشر.
4. إذا أفلس الممارس أو قدم طلب تفليسه.
5. إذا لم يتم الممارس بتكملة التأمين النهائي خلال أسبوع أيام من تاريخ إبلاغه برسو الممارسة عليه.
6. إذا لم يلتزم بأحد البنود المنصوص عليها في العقد.
7. إذا كان مستوى الأداء أقل من المستوى المطلوب.

ويكون إلغاء العقد في هذه الحالات بموجب كتاب موصى عليه دون الحاجة لاتخاذ أي إجراءات قضائية. ويترب على إلغاء العقد ما يلي: -

1. أن يصبح التأمين النهائي حقاً خالصاً لشركة إدارة المرافق العمومية دون الحاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قانونية.

2. أن تنفذ شركة إدارة المرافق العمومية ما تبقى من العقد (أعمال غير منفذة) بالطريقة التي تراها مناسبة مع الرجوع على الممارس بكافة ما يستحق عليه من تعويضات أو مصاريف مضافاً إليها 10% رسوم إدارية.

مادة (13)

سرعة الاستجابة :

يلتزم الممارس بسرعة الاستجابة عند طلب شركة إدارة المرافق العمومية للقيام بالأعمال وكذلك عند طلبه في الحالات الطارئة فور إبلاغه، وفي حال تقاعس الممارس أو التأخير عن الأعمال، يحق لشركة إدارة المرافق العمومية أن تقوم بالأعمال على نفقة الممارس وخصم المبالغ من مستحقاته الشهرية لدى الشركة حسب السعر الذي تحصله الشركة مع إضافة 10% رسوم إدارية وذلك نظير كل درب على حده لعدد الدروب الموردة للمياه العذبة أو عدد الدروب المنقولة والمسحوبة للصرف الصحي، بناءً على كتاب صادر من المالك للمقاول بخصم المبلغ من مستحقاته.

مادة (14)

التنازل عن العقد :

لا يجوز للممارس أن يتنازل عن العقد أو جزء منه للغير إلا بموافقة كتابية من شركة إدارة المرافق العمومية وفي هذه الحالة يظل الممارس مسؤولاً مع المتنازل إليه مسؤولية تضامنية عن تنفيذ جميع أحكام العقد.

مادة (15)

الأعمال الإضافية:

يلتزم الطرف الثاني بإجراء تنفيذ عمليات من نفس العمل بالزيادة أو النقص في حدود (25%) من قيمة البند أو (15%) من القيمة الإجمالية للممارسة بنفس الشروط والأسعار والمواصفات التفصيلية المتفق عليها، وذلك بناء على طلب الطرف الأول كتابة خلال مدة تنفيذ أعمال هذه الممارسة دون أي اعتراض من الطرف الثاني ودون أن يشكل هذا الالتزام أي إخلال بالاتفاق.

مادة (16)

إقرار بعدم دفع عمولات :

يقر الممارس بأنه لم يتقاض ولم يدفع أية عمولة من أو إلى الطرف الأول أو لأي طرف آخر بمناسبة إبرام هذا العقد وذلك تطبيقاً لأحكام القانون رقم (96/25) وعلى ضوء التعميم رقم (941) الصادر عن ديوان المحاسبة مع تحمله لكافة النتائج والآثار القانونية المترتبة على ذلك دون أية مسؤولية على شركة إدارة المرافق العمومية.

مادة (17)

على الممارس الفائز تقديم شهادة براءة نمة صادرة عن وزارة المالية - الإدارة الضريبية - وذلك خلال تنفيذ أعمال هذه الممارسة وعند عدم تقديم هذه الشهادة سيصار إلى حجز نسبة (5%) من قيمة العقد تنفيذاً لمرسوم ضريبة الدخل رقم (2) لسنة 2008 والملائحة التنفيذية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (29) لسنة 2009.

مادة (18)

المحافظة على سرية المعلومات :

يلتزم الممارس بالمحافظة على سرية كافة المعلومات والبيانات والمراسلات المتبادلة والتي اطلع عليها بشأن هذه الممارسة، ويبقى هذا الالتزام نافذاً حتى بعد انتهاء مدة العقد، كما يحظر عليه استخدام هذه المعلومات أو البيانات للمصلحة الشخصية أو مصلحة الغير، وفي حالة الإخلال بذلك يحق للطرف الأول محاسبته وفق الإجراءات القانونية.

مادة (19)

يحق لشركة إدارة المرافق العمومية لأي سبب كان إلغاء وإنهاء العقد أثناء سريانه أو أثناء المدة المجددة له وذلك عند إبلاغ شركة إدارة المرافق العمومية للمقاول بموجب كتاب مرسل من الطرف الأول للطرف الثاني قبل شهر (30 يوماً)، وليس له أي حق في التمسك بمدة العقد أو المدة المجددة له وليس له حق الرجوع على شركة إدارة المرافق العمومية أو الغير أياً كان بأي نوع من أنواع التعويض عن هذا الإجراء.

مادة (20)

من المتفق عليه أن الطرف الأول يستأجر المرفق موضوع هذه الممارسة من وزارة المالية - إدارة أملاك الدولة - وعليه فإن استمرار تنفيذ بنود وأحكام هذه الممارسة سواء في مدتها المحددة أو في المدد المجددة لها يتوقف على استمرار استئجار الطرف الأول للمرفق من وزارة المالية، وأنه في حالة قيام وزارة المالية بإلغاء عقد إيجار الطرف الأول على المرفق سواء في مدة هذه الممارسة أو في أية مدة مجددة إليها فإنه سوف يتم إنهاء الممارسة فور إنهاء عقد إيجار الطرف الأول على المرفق، دون أن يكون للطرف الثاني أي حق في التمسك بمدة الممارسة أو المدة المجددة لها وليس له الحق في مطالبة شركة إدارة المرافق العمومية أو أيًا كان بأي نوع من أنواع التعويض عن هذا الإجراء.

مادة (21)

فض المنازعات:

محاكم الكويت هي المختصة بالفصل في أي نزاع ينشأ بخصوص تنفيذ بنود هذا العقد، وفقاً لأحكام القانون الكويتي.

التاريخ :

ختم وتوقيع مقدم العطاء

اسم مقدم العطاء

نموذج صلاحيات ممثل الشركة أو المتعهد

السادة / شركة إدارة المرافق العمومية
المحترمين
تحية طيبة وبعد ،،،

يرجى اعتماد توقيع / القائم بعمله
بالشركة واعتباره ممثلاً للشركة له صلاحيات التوقيع والدراسة والمراسلات المعتمدة مع شركة
إدارة المرافق العمومية وجميع المعاملات الخاصة بالشركة (مع ذكر وتحديد مدة صلاحية
التفويض) علماً نموذج التوقيع المعتمد هو الموضح بعد: -

التوقيع المعتمد

()

الشركة :
الاسم :
الوظيفة :
التوقيع :

ختم الشركة

ملحوظة :-

- ① يحق للشركة أو المتعهد توضيح كافة الصلاحيات التي تمنحها لممثلها في المعاملات.
- ② يراعى ضرورة تحديد الشركة لمدة صلاحية هذا التفويض.

إقرار وتعهد
(للشركات المتقدمة)
مشروع : توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

أقر أنا الموقع أدناه السيد /

بالالتزام بجميع المستندات المذكورة (نسختين بظرف واحد مغلق بالشمع دون ذكر اسم الشركة أو أي علامة)

غير مرفق	مرفق	المستندات المطلوبة من الممارس
		أولاً: وثائق " الشركة / المؤسسة " الرسمية المطلوبة:
		- صورة الترخيص سارية المفعول
		- صورة شهادة غرفة تجارة وصناعة الكويت - سارية المفعول
		- صورة الجهاز المركزي للمناقصات العامة أو بلدية الكويت - سارية المفعول (إن وجدت)
		- صورة السجل التجاري
		- صورة شهادة المعلومات المدنية
		- صورة شهادة اعتماد التوقيع مصدقة من وزارة التجارة
		- صورة من عقد تأسيس الشركة وتعديلاته إن وجدت
		- تقديم كشف RJ مرور
		- كشف RJ الشئون
		- شهادة التأمينات
		- كشف خبراته وسابقة أعماله عن النشاط لآخر ثلاث سنوات
		- كشف بيان بعدد السيارات (التناكر) ومواصفاتها المملوكة له والسنة والموديل وبيان عدد السائقين، تقديم بيان للمعدات والأجهزة للشركة: - في حال كانت المعدات مملوكة للشركة. - في حال كانت المعدات مؤجرة.
		ثانياً: شهادة صادرة من " وزارة الشئون الاجتماعية والعمل مبين فيها أن " الشركة / المؤسسة " طالبة التأهيل ملتزمة بقانون دعم العمالة الوطنية " شهادة نسبة العمالة ".

تقدم الشركة المستندات موقعة ومختومة بتوقيع معتمد بمظروف واحد مغلق بالشمع الأحمر وعلى ان يحتوي على نسختين أصلية موقعتين ومختومتين ولن يعتد بالتواقيع الضوئية. ويقدم الإقرار والتعهد بنفس الظرف المغلق بالشمع.

الاسم :

التاريخ :

التوقيع :

الرقم المدني :

(صورة من البطاقة المدنية)

إقرار وتعهد

أقر أنا :

بصفته :

شركة :

بأن هذا البريد الإلكتروني المعتمد لدى شركة:

وتتلقى عليه جميع الإعلانات والإنذارات وكافة المراسلات كوسيلة إعلان معتمدة منتجة لآثارها القانونية المترتبة عليها منذ تاريخ إرسالها.

الاسم:

التوقيع:

التاريخ :

إقرار

إننا الموقعون أدناه نؤكد بأننا قرأنا تفاصيل محتويات كافة مستندات هذه الممارسة وقبلناها جميعاً.

بيانات الممارس

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

العنوان :

البريد الإلكتروني المعتمد للشركة:

ص. ب : الرمز البريدي:

اسم وتوقيع وختم الممارس أو من ينوب عنه

نموذج اعتماد بريد إلكتروني (إيميل)

تشهد

.....

أن البريد الإلكتروني (الإيميل) الخاص بنا هو

.....

وأن أي نوع من المراسلات من وإلى هذا الإيميل تعتبر مراسلات رسمية.

	الاسم :
	التوقيع :
	الختم :

صيغة عقد اتفاق

إنه في يوم (----) الموافق (--/--/2024)
قد تم الاتفاق بموجب هذا العقد بين كل من:

أولاً : شركة إدارة المرافق العمومية (ش.م.ك) مقفلة
عنوانها : الكويت - ش. المعري متفرع من ش. الخليج العربي - موقف الأحمدية المتعدد - الدور الرابع
تليفون : 1822222 - فاكس : 22251483 .
ص.ب : 25675 الصفاة الرمز البريدي 13117.
يمثلها : السيد / م. صالح يوسف العثمان - الرئيس التنفيذي

(طرف أول)

ثانياً : السادة / -----
عنوانها : -----
تليفون : ----- فاكس : -----
الريد الإلكتروني: -----
يمثلها : السيد / ----- بصفته: -----

(طرف ثاني)

على ما يأتي :

التمهيد

لما كان الطرف الأول مفوضاً من الدولة ممثلةً بوزارة المالية بشأن إدارة وتشغيل وصيانة عدد من مرافق الدولة من ضمنها " مراكز الخدمة والاستراحات عدد (9) والمحددة بالمواقع المبينة أدناه" ويرغب في إسناد أعمال "توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)" لإحدى الشركات المتخصصة في هذا المجال وفق الشروط والبنود أدناه، وحيث أن الطرف الثاني شركة متخصصة بهذه الأعمال ولديها التراخيص والإمكانات والخبرات المطلوبة في هذا المجال ومعتمدة لدى الجهات الرسمية في دولة الكويت لإنجاز هذه الأعمال، وتقدمت بعرض أسعار في الممارسة العامة التي طرحها الطرف الأول رقم (6/أ.م.ع/2024/04) المتضمن عرضه المالي ضمنه الأعمال الواجب تنفيذها والقيمة المالية التي يطلبها لتنفيذ الأعمال، وأبدى رغبته واستعداده ومقدرته على القيام بهذه الأعمال بحسب ما ورد في هذه الممارسة، وحيث أن عرض الطرف الثاني قد لاقى قبولاً من الطرف الأول. فقد اتجهت إرادة الطرفين إلى إبرام هذا العقد، وذلك وفقاً للشروط والبنود التالية: -

مواقع مراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

https://maps.app.goo.gl/MmW7PzWXgkkuLYp8?g_st=ic	١ - استراحة طريق النويصيب بجوار محطة بنزين النويصيب
https://maps.app.goo.gl/Zp754q32dNAoLRbH6?g_st=ic	٢ - استراحة طريق النويصيب الشرقية
https://maps.app.goo.gl/9tCkrxHssMGeZ7vm6?g_st=ic	٣ - استراحة طريق النويصيب الغربية
https://maps.app.goo.gl/LQcVTwSqkfunHV1fa?g_st=ic	٤ - مركز خدمة شاليهات النويصيب قطاع ٣ بلوك ١٢
https://maps.app.goo.gl/xahf4uznWjUu9PrK6?g_st=ic	٥ - مركز خدمة شاليهات النويصيب المجاور لمسجد الصقعي
https://maps.app.goo.gl/ja5qU96VdmMgZy5U6?g_st=ic	٦ - مركز خدمة شاليهات الخيران قطاع ٣ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/VYCJM6NNuSpp39xt9?g_st=ic	٧ - مركز خدمة شاليهات الزور قطاع ٣ بلوك ٣
https://maps.app.goo.gl/JTGuh9bCf8ThsCQ18?g_st=ic	٨ - مركز خدمة شاليهات الجليعه قطاع ١ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/Zuonzks7Eq12ozcWA?g_st=ic	٩ - مركز خدمة شاليهات الضبايعه قطاع ١ بلوك ٤

البند الأول: إلزامية التمهيد:

يعتبر التمهيد المذكور أعلاه جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومكماً له.

البند الثاني - وثائق العقد:

يتكون هذا الاتفاق من الوثائق التالية:

1. مستندات الممارسة العامة رقم (6/أ.م.ع/2024/04) المتضمن عرضة المالي ضمنه الأعمال الفنية الواجب تنفيذها والقيمة المالية وكافة الملاحق.
 2. الملاحق الملحقة بالعقد وهي كالتالي:
 - أ- ملحق رقم (1) الخاص بالشروط والمواصفات الفنية.
 3. كافة الكتب والمراسلات التي تمت وتتم بين الطرفين بخصوص هذا العقد.
 4. الشروط الحقوقية واشتراطات وزارة الأشغال العامة.
- وتعتبر هذه الوثائق جميعها جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومتمماً ومكماً له.

البند الثالث - مدة تنفيذ العقد:

- مدة تنفيذ أعمال هذا العقد (سنة واحدة) تبدأ من تاريخ أمر المباشرة بالعمل وذلك بموجب كتاب رسمي يصدر من الطرف الأول للطرف الثاني، ويجدد العقد تلقائياً لمدة سنة واحدة مالم يخطر أحد الطرفين الآخر برغبته في عدم التجديد وذلك قبل شهر على الأقل من تاريخ انتهاء العقد أو أي تجديد له.
- يحق لشركة إدارة المرافق العمومية لأي سبب كان إلغاء العقد أثناء سريانه أو أثناء المدة المجددة له وذلك عند إبلاغ شركة إدارة المرافق العمومية للمقاول بموجب كتاب مرسل من الطرف الأول للطرف الثاني قبل شهر (30 يوماً)، وليس له أي حق في التمسك بمدة العقد أو المدة المجددة له وليس له حق

الرجوع على شركة إدارة المرافق العمومية أو الغير أياً كان بأي نوع من أنواع التعويض عن هذا الإجراء.

البند الرابع – قيمة العقد والدفعات:

- مقابل قيام الطرف الثاني بالتزاماته جميعها المبينة بهذا العقد فإنه يستحق مبلغاً مقطوع وقدره (----- د.ك شهرياً) (فقط ----- دينار كويتي شهرياً لا غير) مقابل القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لجميع المواقع شهرياً، يسدها الطرف الأول حسب الآتي: -
1. دفعات شهرية بعد أداء الخدمة عن أعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لجميع المواقع بموجب فاتورة شهرية من المقاول، بعد خصم الغرامات إن وجدت.
 2. (5 %) من إجمالي قيمة الأعمال المنفذة تستحق بعد الانتهاء من الأعمال كاملة وتقديم الطرف الثاني شهادة براءة ذمة من وزارة المالية – دائرة الخضوع الضريبي.

البند الخامس – نطاق الأعمال والضمان:

1. يلتزم الطرف الثاني القيام بالأعمال التي وردت في مستندات الممارسة والملحق رقم (1) المرفق مع العقد وما يترتب عليها (ليست حصراً) لإنجاز الأعمال كاملة بالشكل الصحيح.
2. بكافة التعليمات والنظم التي يصدرها الطرف الأول بناءً على متطلبات ظروف العمل وما قد يصدر من الجهات الرسمية الخاصة بهذه الأعمال.
3. يلتزم الطرف الثاني بالمحافظة على موقع العمل المحدد له (نظافته - سلامته ...) في أثناء توريد المياه العذبة أو سحب مياه الصرف الصحي ونقلها من الجورة المخصصة بالمواقع إلى الأماكن المخصصة طوال فترة التعاقد وعلى مدار 24 ساعة، وتحمل اية أضرار تنتج من جراء قيامه بالعمل.
4. أن يكون الطرف الثاني مسؤولاً مسؤولية كاملة عن تأمين أعمال العقد ويقوم بتوفير المعدات اللازمة لذلك وعلى مسؤوليته.

البند السادس – التنازل عن أعمال العقد:

لا يجوز للطرف الثاني أن يتنازل عن هذا العقد أو جزء منه للغير إلا بناءً على موافقة كتابية مسبقة من الطرف الأول، وفي هذه الحالة يظل الطرف الثاني مسؤولاً مع المتنازل إليه مسؤولية تضامنية عن تنفيذ جميع أحكام هذا العقد.

البند السابع – الكفالة النهائية :

قبل توقيع العقد، يلتزم الطرف الثاني بتقديم ضمان بنكي باسم الطرف الأول بقيمة (10,000 د.ك) (فقط عشرة آلاف دينار كويتي لا غير) بشيك مصدق أو كتاب ضمان صادر من إحدى البنوك الكويتية ساري المفعول طيلة مدة تنفيذ العقد بذات القيمة بصفة تأمين لضمان تنفيذ العقد على الوجه الأكمل ولا يتحمل الطرف الأول أية فوائد عن هذا التأمين ويبقى هذا التأمين لدى الطرف الأول سارياً وشاملاً طوال مدة العقد، وللطرف الأول الحق أن يخصم منه قيمة الغرامات والتعويضات والأجور المتأخرة التي تستحق على الطرف الثاني

بموجب العقد، وفي حالة حصول مثل هذا الخصم يجب على الطرف الثاني خلال سبعة أيام من تاريخ إخطاره أن يكمل التأمين، فإذا قصر في ذلك كان للطرف الأول الحق في أن يكمل التأمين مما يستحق للطرف الثاني لدي الطرف الأول ومن أية مبالغ أخرى فإذا لم يكن له مبالغ مستحقة الصرف وعجز عن تكملة التأمين خلال المهلة المشار إليها فان للطرف الأول الحق في فسخ العقد طبقاً للمادة (14) من هذه الشروط وذلك بكتاب موصى عليه دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات قضائية مع حفظ حق الطرف الأول في الرجوع عليه بالتعويضات المترتبة على ذلك، وللطرف الأول الحق أيضاً في تمديد فترة سريان خطاب الضمان إذا توافرت الأسباب القانونية المبررة للتمديد ولا تدفع عن مبلغه فوائد.

البند الثامن - غرامة التأخير:

- يحق للطرف الأول فرض غرامة مالية وتخصم من مستحقات المقاول الشهرية في إحدى الحالات التالية: -
- 1) تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول نظير التأخر عن تنفيذ الأعمال في موعدها.
 - 2) تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول عما ينتج عنه من أضرار كتسرب المياه العذبة أو تسرب الصرف الصحي خارج الجورة أو عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.
 - 3) فرض غرامة قدرها (100 د.ك) إذا اتبع المقاول أساليب الغش في العمل مثل توريد كمية المياه أو سحب ونقل كمية ناقصة في الصهريج لكل واقعة.
 - 4) للطرف الأول الحق تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على الطرف الثاني عند عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.

البند التاسع - تحمل المسؤولية:

1. يتحمل الطرف الثاني كافة الأضرار التي تحدث للممتلكات في الموقع سواء كانت مملوكة للطرف الأول أو للغير والتي تنجم عنه كما يتحمل الطرف الثاني تغطية كافة الأضرار التي تحصل من تابعيه أثناء قيامهم بعملهم، على أن يتم تصليح الأضرار فور وقوعها.
2. عمال الطرف الثاني الذين يعملون بالموقع يكونون تابعين له وهو مسؤول عن كافة الأضرار الناشئة عن تصرفاتهم، سواء كانوا تحت كفالتة أو كفالة الغير مع التزامه باتخاذ كافة الإجراءات الأمنية والوقائية المتبعة.

البند العاشر - المحافظة على سرية المعلومات:

يلتزم الطرف الثاني بالمحافظة على سرية كافة المعلومات والبيانات والمراسلات المتبادلة والتي أطلع عليها بشأن هذا العقد، ويبقى هذا الالتزام نافذاً حتى بعد انتهاء مدة العقد، كما يحظر عليه استخدام هذه المعلومات أو البيانات للمصلحة الشخصية أو مصلحة الغير، وفي حالة الإخلال بذلك يحق للطرف الأول محاسبته وفق الإجراءات القانونية.

البند الحادي عشر – الاطلاع والالتزام بمستندات الممارسة:

يقر الطرف الثاني بأنه اطلع على جميع مستندات ووثائق العقد بما في ذلك الملاحق الفنية والشروط العامة وما جاء ذكره في البند الثاني، وقام بدراستها جميعاً دراسة وافية نافية للجهالة ويتعهد بتنفيذ الأعمال على الوجه الأكمل طبقاً لهذه المستندات والوثائق خلال فترة العقد كما يتوجب على الطرف الثاني أن يكون على دراية بكافة القوانين واللوائح والقواعد والمعايير الخاصة بدولة الكويت والتي تحكم تنفيذ الأعمال المطلوبة بموجب هذا العقد ، ويقر كذلك بأنه عاين واطلع على مبنى المشروع القائم وعلى أرضه وعلم بظروفه ومتطلبات ونظام العمل به وأخذها بعين الاعتبار.

البند الثاني عشر – الأعمال الإضافية:

يلتزم الطرف الثاني بإجراء تنفيذ عمليات من نفس العمل بالزيادة أو النقص في حدود (25%) من قيمة البند أو (15%) من القيمة الإجمالية للعقد بنفس الشروط والأسعار والمواصفات التفصيلية المتفق عليها، وذلك بناء على طلب الطرف الأول كتابة خلال مدة سريان العقد دون أي اعتراض من الطرف الثاني ودون أن يشكل هذا الالتزام أي إخلال بالاتفاق.

البند الثالث عشر – التأمين على العمالة والمشروع – متطلبات التأمين:

يلتزم الطرف الثاني بإصدار وثائق التأمين التالية لتغطي الأعمال (بكامل قيمة العقد) وطيلة مدة العقد لدى إحدى شركات التأمين الكويتية المعتمدة وذلك طبقاً للشروط التالية: -

3. وثيقة تأمين جميع أخطار المقاولين / جميع أخطار التركيب: -

ث- إضافة اسم الطرف الأول كمؤمن له على الوثيقة بالإضافة إلى و/ أو مقاولي الباطن.

ج- على أن تغطي وثيقة التأمين المذكورة أعلاه كامل قيمة العقد، ويلتزم الطرف الثاني بتغطية الآلات والمعدات والموجودات المؤقتة المستخدمة والمتواجدة في موقع العمل.

ح- على أن تشمل وثيقة التأمين ما يلي: -

- تغطية ممتلكات الطرف الأول القائمة و/أو المحيطة بحدود تغطية (50,000 د.ك) (فقط خمسون ألف دينار كويتي).
- تغطية المسؤولية المدنية تجاه الغير (في أرواحهم و/أو ممتلكاتهم) بحدود تغطية (50,000 د.ك) (فقط خمسون ألف دينار كويتي) للحادثة الواحد ولعدد غير محدد من الحوادث.
- إضافة شرط المسؤولية المتقابلة.

4. وثيقة تأمين إصابات العمل طبقاً لقانون العمل في القطاع الأهلي الكويتي الساري حالياً.

تشمل الوثيقة ما يلي: -

- تغطية موظفي وعمال الطرف الثاني و/أو مقاولي الباطن.
- تغطية مسؤولية رب العمل أو المسؤولية التقصيرية بحدود تغطية (50,000 د.ك) (فقط خمسون ألف دينار كويتي) للحادثة الواحد ولعدد غير محدد من الحوادث.

بالإضافة إلى ما ذكر أعلاه، يجب إضافة الشروط التالية في وثائق التأمين المذكورة أعلاه:

3. شرط عدم حق الرجوع على المالك و/أو موظفيه و/أو وكلاؤه و/أو ممثليه.
4. شرط الإلغاء و/أو التعديل (30 يوم) بحيث ينص على أنه لا يجوز إلغاء و/أو تعديل الوثائق إلا بموافقة خطية مسبقة من المالك السادة / شركة إدارة المرافق العمومية - وذلك خلال 30 يوم

ملاحظة هامة: على شركة التأمين المصدرة للوثائق بإصدار كتاب / شهادة تأمين تؤكد التزامها بكافة شروط التأمين المطلوبة بهذا العقد.

البند الرابع عشر - فسخ العقد وما يترتب عليه:

دون الإخلال بأي حق آخر للطرف الأول فإنه يحق له أن يفسخ العقد في حالة الإخلال بأحد بنوده أو للأسباب التالية:

1. إذا تكررت مخالفات الطرف الثاني لتعليمات الطرف الأول.
2. إذا رشأ أو حاول أن يرشو أي موظف أو عامل لدى الطرف الأول بطريق مباشر أو غير مباشر.
3. إذا ارتكب الطرف الثاني أو من ينوب عنه شيئاً من قبيل الغش.
4. إذا أفلس الطرف الثاني أو قدم طلب تفليسه.
5. إذا لم يقيم الطرف الثاني بتكملة التأمين النهائي خلال أسبوع من تاريخ إبلاغه برسو الممارسة عليه.
6. إذا لم يلتزم بأحد البنود المتفق عليها في هذا العقد.
7. إذا كان مستوى الأداء أقل من المستوى المطلوب حسب المواصفات الفنية المتفق عليها.

ويكون فسخ العقد في هذه الحالات بموجب كتاب موصى عليه دون الحاجة لاتخاذ أي إجراءات قضائية.

ويترتب على هذا الفسخ ما يأتي:

1. أن يصبح الضمان البنكي حقاً خالصاً للطرف الأول دون الحاجة إلى اتخاذ أية إجراءات قضائية.
2. أن ينفذ الطرف الأول ما تبقى من العقد (أعمال غير منفذة) بالطريقة التي يراها مناسبة مع الرجوع على الطرف الثاني بكافة ما يستحق له من تعويضات أو مصاريف مضاف عليها مصاريف إدارية 10٪.

البند الخامس عشر - سرعة الاستجابة:

يلتزم الممارس بسرعة الاستجابة عند طلب شركة إدارة المرافق العمومية للقيام بالأعمال وكذلك عند طلبه في الحالات الطارئة فور إبلاغه، وفي حال تقاعس الممارس أو التأخير عن الأعمال، يحق لشركة إدارة المرافق العمومية أن تقوم بالأعمال على نفقة الممارس وخصم المبالغ من مستحقاته الشهرية لدى الشركة حسب السعر الذي تحصله الشركة مع إضافة 10٪ رسوم إدارية وذلك نظير كل درب على حده لعدد الدروب الموردة للمياه العذبة أو عدد الدروب المنقولة والمسحوبة للصرف الصحي، بناءً على كتاب صادر من المالك للمقاول بخصم المبلغ من مستحقاته.

البند السادس عشر – إقرار بعدم دفع عمولات:

يقر الطرف الثاني بأنه لم يتقاضى ولم يدفع أية عمولة من أو إلى الطرف الأول أو لأي طرف آخر بمناسبة إبرام هذا العقد وذلك تطبيقاً لأحكام القانون رقم (96/25) على ضوء التعميم رقم (941) الصادر عن ديوان المحاسبة مع تحمله لكافة النتائج والآثار القانونية المترتبة على ذلك دون أية مسؤولية على الطرف الأول.

البند السابع عشر – العنوان المختار:

- يقر الطرف الثاني بأن يكون محله المختار هو ذات العنوان الموضوع بهذا العقد ويعتبر كل إعلان أو خطاب يرسل إليه على هذا العنوان قانونياً وملزماً.
- على الطرف الثاني أن يخطر كتابياً الطرف الأول والجهات الأخرى المختصة بأي تغيير يطرأ على عنوانه المذكور في هذا العقد وإلا اعتبرت جميع المراسلات الموجهة إليه على عنوانه المذكور في هذا العقد صحيحة ونافذة بحقه وبمثابة إعلان قانوني سليم ومنتج لكافة آثاره القانونية.

البند الثامن عشر:

من المتفق عليه أن الطرف الأول يستأجر المرفق موضوع هذا العقد من وزارة المالية – إدارة أملاك الدولة – وعليه فإن استمرار تنفيذ بنود وأحكام هذا العقد سواء في مدته المحددة أو في المدد المجددة له يتوقف على استمرار استئجار الطرف الأول للمرفق من وزارة المالية ، وأنه في حالة قيام وزارة المالية بإلغاء عقد إيجار الطرف الأول على المرفق سواء في مدة هذا العقد أو في أية مدة مجددة إليها فإنه سوف يتم إنهاء هذا العقد فور إنهاء عقد إيجار الطرف الأول على المرفق دون أن يكون للطرف الثاني أي حق في التمسك بمدة هذا العقد أو المدة المجددة له وليس له الحق في مطالبة شركة إدارة المرافق العمومية أو أيًا كان بأي نوع من أنواع التعويض عن هذا الإجراء.

البند التاسع عشر – فض المنازعات:

محاكم الكويت هي المختصة بالفصل في أي نزاع ينشأ بخصوص تنفيذ بنود هذا العقد، وفقاً لأحكام القانون الكويتي.

البند العشرون – نسخ العقد:

حرر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبها عند الاقتضاء.

الطرف الثاني

الطرف الأول

ملحق رقم (1)

الشروط والمواصفات الفنية

لأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي

لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

يقر الطرف الثاني بأنه قام بزيارة المواقع على الطبيعة ومعاينتها معاينة نافية للجهالة واطلع على الأعمال المطلوب تنفيذها في العقد وعلم المقصود منها علماً نافياً للجهالة، بهدف توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9) على كافة أشكالها إلى الأماكن المخصصة وبالطرق الصحيحة والتزاماً بكافة القوانين والتعليمات الصادرة من الجهات الحكومية والمعنية وخاصة الهيئة العامة للبيئة، ويلتزم بما يلي:-

- 1) قيمة العطاء هو مبلغ شهري مقطوع.
- 2) أن تكون سعة صهرنج توريد المياه العذبة (3,200) جالون، وعلى أن يتم ملء الصهرنج بالكامل.
- 3) أن تكون سعة صهرنج سحب مياه الصرف الصحي (10,000) جالون، وعلى أن يتم ملء الصهرنج بالكامل.
- 4) أن يلتزم بتأمين العدد المطلوب من التناكر في موعدها حسب ما تفرضه ظروف العمل بالموقع، وأن تنطبق عليه شروط بلدية الكويت والهيئة العامة للبيئة والجهات الرسمية المعنية.
- 5) أن يكون الصهرنج نظيف وتنطبق عليه شروط بلدية الكويت والجهات الرسمية المعنية.
- 6) فرض غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول نظير التأخر عن تنفيذ الأعمال في موعدها.
- 7) فرض غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول عما ينتج عنه من أضرار كتسرب المياه العذبة أو تسرب الصرف الصحي خارج الجورة أو عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.
- 8) مسؤولية جورة الصرف الصحي من مسؤوليات الطرف الثاني بحيث تكون نظيفة وخالية من الشوائب.
- 9) للطرف الأول الحق تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على الطرف الثاني عند عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.
- 10) للطرف الأول الحق في تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) إذا تبع الطرف الثاني أساليب الغش في العمل مثل توريد كمية المياه أو سحب ونقل كمية ناقصة في الصهرنج لكل واقعة.
- 11) يتم سحب مياه الصرف الصحي من خلال الجورة الرئيسية للمواقع أو حسب توجيهات الإدارة لمصلحة العمل.
- 12) في حال تأخر الطرف الثاني عن طلب الاستجابة عند طلبه، يحق للطرف الأول أن يقوم بالأعمال على نفقة الطرف الثاني وخصم المبالغ من مستحقاته الشهرية لدى الطرف الأول حسب السعر الذي يحصله الطرف الأول مع إضافة 10% رسوم إدارية وذلك نظير كل درب على حده لعدد الدروب المورد من المياه العذبة أو المنقولة والمسحوبة من الصرف الصحي.

- 13) يتحمل الطرف الثاني أي مخالفات أو أضرار تنتج عن تقصيره أو تقصير أحد تابعيه.
- 14) يتم الحساب الإجمالي بناءً على المبلغ المقطوع المقدم من الطرف الثاني بالممارسة موضوع العقد بموجب فاتورة شهرية بعد أداء الخدمة.
- 15) طريقة الدفع تتم على دفعات مالية شهرية بعد أداء الخدمة بموجب فاتورة شهرية من الطرف الثاني، بعد خصم الغرامات إن وجدت.
- 16) يلتزم الطرف الثاني بتوفير عدد مناسب ومستمر من الصهاريج لتوريد المياه العذبة أو سحب الصرف الصحي مزود بمضخات لسحب مياه الصرف الصحي ونقلها من الجورة المخصصة بالمواقع إلى الأماكن المخصصة طوال فترة التعاقد وعلى مدار 24 ساعة.
- 17) الطرف الثاني مسئول مسؤولية كاملة عن سحب ناتج الصرف الصحي ونقلها بالطرق الصحيحة إلى الأماكن المحددة من قبل الجهات المختصة ويتحمل أي مخالفات أو أضرار تنتج عن تقصيره أو تقصير أحد تابعيه.
- 18) يلتزم الطرف الثاني بالمحافظة على موقع العمل المحدد له (نظافته - سلامته ...) في أثناء توريد المياه العذبة أو سحب مياه الصرف الصحي والتقييد بالتعليمات من قبل ممثل الطرف الأول وتحمل أية أضرار تنتج من جراء قيامه بالعمل.
- 19) يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ عمليات من نفس العمل حسب طلب الطرف الأول وبنفس الأسعار طبقاً للشروط العامة بالممارسة.

كشف بيان مراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

https://maps.app.goo.gl/MmW7PzWXgkkuLYp8?g_st=ic	١ - استراحة طريق النويصيب بجوار محطة بنزين النويصيب
https://maps.app.goo.gl/Zp754q32dNAoLRbH6?g_st=ic	٢ - استراحة طريق النويصيب الشرقية
https://maps.app.goo.gl/9tCkrxHssMGeZ7vm6?g_st=ic	٣ - استراحة طريق النويصيب الغربية
https://maps.app.goo.gl/LQcVTwSqkfunHV1fA?g_st=ic	٤ - مركز خدمة شاليهات النويصيب قطاع ٣ بلوك ١٢
https://maps.app.goo.gl/xahf4uznWjUu9PrK6?g_st=ic	٥ - مركز خدمة شاليهات النويصيب المجاور لمسجد الصقعي
https://maps.app.goo.gl/ja5qU96VdmMgZy5U6?g_st=ic	٦ - مركز خدمة شاليهات الخيران قطاع ٣ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/VYCJM6NNuSpp39xt9?g_st=ic	٧ - مركز خدمة شاليهات الزور قطاع ٣ بلوك ٣
https://maps.app.goo.gl/JTGuh9bCf8ThsCQ18?g_st=ic	٨ - مركز خدمه شاليهات الجليعه قطاع ١ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/Zuonzks7Eq12ozcWA?g_st=ic	٩ - مركز خدمه شاليهات الضبايعه قطاع ١ بلوك ٤

شركة إدارة المرافق العمومية (ش.م.ك) مقفلة

**الموضوع / الممارسة العامة رقم (6 / 1 . م . ع / 04 / 2024)
بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)**

العرض الفني

اسم الممارس :

رقم إيصال الشراء :

رقم الهاتف :

العنوان :

البريد الإلكتروني المعتمد للشركة :

الشروط والمواصفات الفنية
للممارسة العامة رقم (6 / أ . م . ع / 04 / 2024)
بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

الممارسة تهدف لتوريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9) على كافة أشكالها إلى الأماكن المخصصة وبالطرق الصحيحة والتزاماً بكافة القوانين والتعليمات الصادرة من الجهات الحكومية والمعنية وخاصة الهيئة العامة للبيئة، ويلتزم بما يلي: -

- 1) على الممارس زيارة المواقع على الطبيعة ومعاينته معاينة نافية للجهالة، ويعتبر توقيعه على مستندات العطاء هو إقرار منه بذلك.
- 2) قيمة العطاء هو مبلغ شهري مقطوع.
- 3) على مقدم العطاء أن يرفق مع الطلب كشف خبراته وسابقة أعماله عن النشاط لآخر ثلاث سنوات، وكشف بيان بعدد السيارات والسنة والموديل وبيان عدد السائقين - صورة الرخصة التجارية - صورة التسجيل في السجل التجاري ...، وجميع المستندات المطلوبة من الممارس كما هو محدد بالممارسة.
- 4) أن تكون سعة صهريج توريد المياه العذبة (3,200) جالون، وعلى أن يتم ملء الصهريج بالكامل.
- 5) أن تكون سعة صهريج سحب مياه الصرف الصحي (10,000) جالون، وعلى أن يتم ملء الصهريج بالكامل.
- 6) أن يلتزم بتأمين العدد المطلوب من التناكر في موعدها حسب ما تفرضه ظروف العمل بالموقع، وأن تنطبق عليه شروط بلدية الكويت والهيئة العامة للبيئة والجهات الرسمية المعنية.
- 7) أن يكون الصهريج نظيف وتنطبق عليه شروط بلدية الكويت والجهات الرسمية المعنية.
- 8) فرض غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول نظير التأخر عن تنفيذ الأعمال في موعدها.
- 9) فرض غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول عما ينتج عنه من أضرار كتسرب المياه العذبة أو تسرب الصرف الصحي خارج الجورة أو عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.

- (10) مسؤولية جورة الصرف الصحي من مسؤوليات المقاول بحيث تكون نظيفة وخالية من الشوائب.
- (11) للمالك الحق تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) على المقاول عند عدم تنظيف الجورة مرة واحدة على الأقل شهرياً لكل واقعة.
- (12) للمالك الحق في تطبيق غرامة قدرها (100 د.ك) إذا اتبع المقاول أساليب الغش في العمل مثل توريد كمية المياه أو سحب ونقل كمية ناقصة في الصهرج لكل واقعة.
- (13) يتم سحب مياه الصرف الصحي من خلال الجورة الرئيسية للموقع أو حسب توجيهات الإدارة لمصلحة العمل.
- (14) في حال تأخر الممارس عن طلب الاستجابة عند طلبه، يحق لشركة إدارة المرافق العمومية أن تقوم بالأعمال على نفقته وخصم المبالغ من مستحقاته الشهرية لدى الشركة حسب السعر الذي تحصله الشركة مع إضافة 10% رسوم إدارية وذلك نظير كل درب على حده لعدد الدروب الموردة من المياه العذبة أو المنقولة والمسحوبة من الصرف الصحي.
- (15) يتحمل المقاول أي مخالفات أو أضرار تنتج عن تقصيره أو تقصير أحد تابعيه.
- (16) يتم الحساب الإجمالي بناءً على المبلغ المقطوع المقدم من المقاول بالممارسة المذكورة بموجب فاتورة شهرية بعد أداء الخدمة.
- (17) طريقة الدفع تتم على دفعات مالية شهرية بعد أداء الخدمة بموجب فاتورة شهرية من المقاول، بعد خصم الغرامات إن وجدت.
- (18) يلتزم المقاول بتوفير عدد مناسب ومستمر من الصهاريج لتوريد المياه العذبة أو سحب الصرف الصحي مزود بمضخات لسحب مياه الصرف الصحي ونقلها من الجورة المخصصة بالمواقع إلى الأماكن المخصصة طوال فترة التعاقد وعلى مدار 24 ساعة.
- (19) المقاول مسئول مسؤولية كاملة عن سحب ناتج الصرف الصحي ونقلها بالطرق الصحيحة إلى الأماكن المحددة من قبل الجهات المختصة ويتحمل أي مخالفات أو أضرار تنتج عن تقصيره أو تقصير أحد تابعيه.
- (20) يلتزم المقاول بالمحافظة على موقع العمل المحدد له (نظافته - سلامته ...) في أثناء توريد المياه العذبة أو سحب مياه الصرف الصحي والتقييد بالتعليمات من قبل ممثل المالك وتحمل أية أضرار تنتج من جراء قيامه بالعمل.

(21) يلتزم الممارس بتنفيذ عمليات من نفس العمل حسب طلب الإدارة وبنفس الأسعار طبقاً للشروط العامة بالممارسة.

كشف بيان مراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

https://maps.app.goo.gl/MmW7PzWXgkkhuLYp8?g_st=ic	١ - استراحة طريق النويصيب بجوار محطة بنزين النويصيب
https://maps.app.goo.gl/Zp754q32dNAoLRbH6?g_st=ic	٢ - استراحة طريق النويصيب الشرقية
https://maps.app.goo.gl/9tCkrxHssMGeZ7vm6?g_st=ic	٣ - استراحة طريق النويصيب الغربية
https://maps.app.goo.gl/LOcVTwSqkfunHV1fA?g_st=ic	٤ - مركز خدمة شاليهات النويصيب قطاع ٣ بلوك ١٢
https://maps.app.goo.gl/xahf4uznWjUu9PrK6?g_st=ic	٥ - مركز خدمة شاليهات النويصيب المجاور لمسجد الصقعي
https://maps.app.goo.gl/ja5qU96VdmMgZy5U6?g_st=ic	٦ - مركز خدمة شاليهات الخيران قطاع ٣ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/VYCJM6NNuSpp39xt9?g_st=ic	٧ - مركز خدمة شاليهات الزور قطاع ٣ بلوك ٣
https://maps.app.goo.gl/JTGuh9bCf8ThsCQ18?g_st=ic	٨ - مركز خدمه شاليهات الجليعه قطاع ١ بلوك ٦
https://maps.app.goo.gl/Zuonzks7Eq12ozcWA?g_st=ic	٩ - مركز خدمه شاليهات الضبايعه قطاع ١ بلوك ٤

شركة إدارة المرافق العمومية (ش.م.ك) مقفلة

**الموضوع / الممارسة العامة رقم (6 / 1 . م . ع / 04 / 2024)
بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)**

العرض المالي

اسم الممارس :

رقم إيصال الشراء :

رقم الهاتف :

العنوان :

البريد الإلكتروني المعتمد للشركة :

جدول الأسعار

الممارسة العامة رقم (6 / أ . م . ع / 04 / 2024)

بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

أقر أنا الموقع أدناه بأي أوافق على القيام بكافة الأعمال المذكورة في هذه الممارسة الخاصة بالقيام [[بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)]] طبقاً للأصول والمواصفات الفنية المذكورة، وكما هو موضح أدناه طبقاً لاحتياجات كل موقع من المياه العذبة أو سحب مياه الصرف الصحي أو كلاهما: -

(1) توريد المياه العذبة لمراكز الخدمة والاستراحات بمبلغ شهري مقطوع وقدره (د.ك) (فقط) لاغير).

(2) سحب مياه الصرف لمراكز الخدمة والاستراحات بمبلغ شهري مقطوع وقدره (د.ك) (فقط) لاغير).

إجمالي المبلغ المقطوع لتوريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لجميع المواقع شهرياً مبلغ وقدره (د.ك) (فقط) لاغير).

ملاحظة :

(1) يحق للمالك تجزئة الممارسة بناءً على الأسعار المذكورة.

ختم وتوقيع الممارس

اسم الممارس

جدول بمعدل احتياجات كل موقع من المياه العذبة أو سحب مياه الصرف الصحي أو كلاهما شهرياً:

م	الموقع	معدل عدد دروب تزويد المياه العذبة سعة 3,200 جالون	معدل عدد دروب سحب الصرف الصحي سعة 10,000 جالون	مبلغ مقطوع لكل موقع شهرياً د.ك
1.	استراحة طريق النويصيب بجوار محطة بنزين النويصيب	15	7	
2.	استراحة طريق النويصيب الشرقية	20	13	
3.	استراحة طريق النويصيب الغربية	20	13	
4.	مركز خدمة شاليهات النويصيب قطاع 3 بلوك 12	12	2	
5.	مركز خدمة شاليهات النويصيب المجاور لمسجد الصقعي	12	2	
6.	مركز خدمة شاليهات الخيران قطاع 3 بلوك 6	14	5	
7.	مركز خدمة شاليهات الزور قطاع 3 بلوك 3	×	5	
8.	مركز خدمة شاليهات الجليعه قطاع 1 بلوك 6	×	5	
9.	مركز خدمة شاليهات الضبايعه قطاع 1 بلوك 4	×	5	
	إجمالي المبلغ المقطوع لجميع المواقع شهرياً (فقط)		لا غير	

علماً بأن الأعمال قابلة للزيادة والنقصان.

صيغة العطاء

الممارسة العامة رقم (6 / أ . م . ع / 04 / 2024)
بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

الجهة: شركة إدارة المرافق العمومية

نقر نحن الموقعين أدناه بأننا قمنا بدراسة شاملة لمستندات الممارسة المبينة أعلاه ونوافق على ما جاء بها ونقبله بدون أي تحفظ ومن ثم فإننا نتعهد بالآتي:

(2) تنفيذ وإنجاز جميع الشروط الخاصة التي ورد وصفها تفصيلاً بوثائق الممارسة وفقاً لما تحدد لها تماماً من كل الوجوه في المستندات المذكورة وذلك بواقع مبلغ مقطوع شهرياً وقدره (د . ك) (فقط مبلغ مقطوع وقدره دينار كويتي شهرياً) نظير توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي لجميع المواقع، وكما هو موضح بجدول الأسعار أعلاه.

(3) إتمام إجراءات التعاقد مع شركة إدارة المرافق العمومية خلال 10 أيام من تاريخ إخطارنا بالترسية ويعد تخلفنا عن إتمام إجراءات التعاقد انسحاباً من جانبنا ويحق للشركة مصادرة التامين الاولي والمساءلة وفقاً لأحكام قانون المناقصات العامة.

(4) تعد هذه الصيغة جزءاً لا يتجزأ من وثائق الممارسة.

(5) مرفق طيه التأمين الأولي الصادر من بنك
بقيمة دينار كويتي صالح لمدة (90) يوماً وطبقاً لما ورد بوثائق
المزايدة.

اسم الممارس :

التاريخ :

التوقيع :

الختم :

الشروط والمواصفات الخاصة
للممارسة العامة رقم (6 / أ . م . ع / 04 / 2024)
بخصوص القيام بأعمال توريد المياه العذبة وسحب مياه الصرف الصحي
لمراكز الخدمة والاستراحات عدد (9)

- التأمينات الأولية : ألفان دينار كويتي بشيك مصدق أو ضمان بنكي بذات القيمة لمدة (90 يوم).
- التأمينات النهائية : عشرة آلاف دينار كويتي بشيك مصدق أو ضمان بنكي بذات القيمة.
- المدة المحددة للإنجاز : سنة واحدة.
- تاريخ المباشرة بالعمل : اعتباراً من تاريخ تسليم الموقع بموجب كتاب أمر مباشرة بالعمل صادر من الطرف الأول.
- قيمة غرامة التأخير : (100) د.ك، حسب الحالات المبينة بالشروط العامة والفنية
- مدة سريان الأسعار : (90) يوم.
- طريقة الدفع : دفعات مالية شهرية بموجب فاتورة مقدمة من المقاول بعد أداء الخدمة.

❖ عدم تقديم أوراق الشركة المذكورة في الممارسة كاملة يتم استبعاد العطاء.

نموذج كفالة مصرفية التأمينات الأولية

التاريخ : / / 2024 م .

السادة /

دولة الكويت

تحية طيبة وبعد ،،،

كفالتنا رقم : (للتأمينات الأولية) .

للممارسة رقم :

.....

بناء على طلب السادة :

نتعهد بأن ندفع لكم عند أول طلب يصدر منكم إلينا مبلغ دك

.....

وذلك رغم أية معارضة من قبل السادة /

.....

يسري هذا الضمان لمدة:

تبدأ من تاريخ : وتنتهي بتاريخ

ولن تقبل أية مطالبة بعد تاريخ

بنك :

.....

نموذج كفالة مصرفية التأمينات النهائية

التاريخ: / / 2024 م .

السادة /

دولة الكويت

تحية طيبة وبعد ،،،

كفالتنا رقم : (للتأمينات النهائية) .

للممارسة رقم :

.....

بناء على طلب السادة :

نتعهد بأن ندفع لكم عند أول طلب يصدر منكم إلينا مبلغ د.ك

.....

وذلك رغم أية معارضة من قبل السادة /

.....

يسري هذا الضمان لمدة :

تبدأ من تاريخ : وتنتهي بتاريخ

ولن تقبل أية مطالبة بعد تاريخ

بنك :

.....